



**COMUNE DI POZZOMAGGIORE**  
**PROVINCIA DI SASSARI**

Via Sac. A. Fadda 10 – 07018 Pozzomaggiore Tel. 079 9142401 - Fax 079 800155  
e – mail [amministrativo@comune.pozzomaggiore.ss.it](mailto:amministrativo@comune.pozzomaggiore.ss.it) - PEC [protocollo@pec.comune.pozzomaggiore.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.pozzomaggiore.ss.it)

---

**SETTORE AMMINISTRATIVO**

**SERVIZI CULTURALI**

**BANDO DI GARA**

mediante procedura aperta telematica attraverso la piattaforma “Sardegna Cat”

**SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE**

“Prof. Pietrino Castagna” e servizi culturali connessi.

**Codice CIG: 82941450FB**

**Tipologia dei servizi:**

- 1. CATEGORIA 56 SERVIZI RICREATIVI CULTURALI E SPORTIVI**
- 2. CPV: 92511000-6**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RENDE NOTO**

Che il Comune di Pozzomaggiore intende espletare una gara d'appalto avente ad oggetto l'affidamento del Servizio di gestione della Biblioteca comunale e servizi culturali connessi (Museo del Cavallo e sito Archeologico Nuraghe Alvu) per il periodo di 24 mesi decorrenti orientativamente da luglio 2020 a giugno 2022, eventualmente rinnovabile per un ulteriore periodo di 12 mesi agli stessi patti e condizioni, per la gestione dei servizi della Biblioteca comunale del Comune di Pozzomaggiore.

**SEZIONE I**

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Pozzomaggiore via Sac. A. Fadda 10 – C.A.P. 07018 Pozzomaggiore (SS) Italia, C.F./P.IVA 00104700901, tel. 079 9142401, <https://comune.pozzomaggiore.ss.it> [Area Affari Generali e Istituzionali – Servizi alle Persone], [amministrativo@comune.pozzomaggiore.ss.it](mailto:amministrativo@comune.pozzomaggiore.ss.it).

**SEZIONE II** - OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto è finalizzato all'individuazione di un soggetto, di comprovata esperienza e professionalità nella gestione di biblioteche che, sotto la sovrintendenza e il coordinamento dell'Ente comunale attraverso l'Assessorato di

competenza ed il Responsabile del servizio cultura, sia in grado di garantire una gestione dei servizi della Biblioteca "Prof. Pietrino Castagna" e di servizi culturali diversi attuando il progetto culturale condiviso con l'Amministrazione. Importo a base di gara: **€ 43.000,00** (IVA esente) di cui € 300,00 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso.

Termini: l'appalto avrà la durata di 24 mesi, decorrenti dalla data di consegna del servizio (prevista per 01/07/2020) a seguito di aggiudicazione definitiva della gara d'appalto. L'amministrazione si riserva il diritto di opzione ad estendere il contratto per massimo ulteriori 12 mesi.

### **SEZIONE III** - INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO:

Cauzioni e garanzie richieste: il concorrente è obbligato a presentare, ai sensi dell'art. 93, co. 1, del D.lgs. n. 50/2016, cauzione provvisoria non inferiore al 2% dell'importo del contratto posto a base di gara. Condizioni di partecipazione: vedi disciplinare di gara.

### **SEZIONE IV** - PROCEDURA:

Procedura aperta telematica attraverso la piattaforma "Sardegna Cat", con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i parametri indicati nel disciplinare. Gli operatori economici interessati alla presentazione delle offerte dovranno provvedere previamente ad accreditarsi presso il citato servizio telematico. Le modalità tecniche di accreditamento nonché quelle di utilizzo della piattaforma ai fini della presentazione delle offerte sono disponibili nel sito internet di Sardegna Cat.

Informazioni di carattere amministrativo: per la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara e le ulteriori norme regolanti la procedura aperta telematica si rinvia al disciplinare di gara che gli operatori economici potranno consultare ed acquisire unitamente alla modulistica complementare sul sito internet del Comune di Pozzomaggiore nella specifica cartella realizzata nell'Area Gare e Appalti, liberamente consultabile. Termine ultimo per la presentazione delle offerte: **ore 23:59 del 08/06/2020** periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 gg.

#### **Allegati di gara:**

- Allegato A Capitolato 2020/2022;
- Allegato B Disciplinare 2020/2022;
- Allegato C Sovralluogo;
- Modello 1) Istanza partecipazione alla gara;
- Modello 2) Dichiarazione;
- Modello 3) Offerta economica.
- Progetto di gestione del servizio oggetto dell'appalto.
- DUVRI;
- DGUE (da trasmettere debitamente compilato e firmato digitalmente).
- Patti d'integrità (da trasmettere firmati digitalmente).

Pozzomaggiore, 08/05/2020

IL RUP RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI  
F.to Dr.ssa Antonella Iervolino